

«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель Ученого совета  
НОУ «Медико-социальный  
институт Таджикистана»  
к. э. н., Иббозов З. Х.  
26.11.2020 15515-6



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**СТУДЕНТОВ НОУ «МЕДИКО – СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**  
**ТАДЖИКИСТАНА»**

ДУШАНБЕ 2020

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕДИКО – СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ТАДЖИКИСТАНА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

**Содержание**

1. Общие положения
2. Виды самостоятельной работы студентов
3. Организация самостоятельной работы студентов
4. Заключительные положения



<b>НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕДИКО – СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ТАДЖИКИСТАНА»</b>
---

<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ</b>
--

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации самостоятельной работы студентов в негосударственном образовательном учреждении «Медико – социальный институт Таджикистана» устанавливает общие требования к планированию, нормированию, организации и контролю самостоятельной работы студентов в Институте.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Республики Таджикистан об образовании от 22 июля 2016 г. №1004 Государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом Института.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов (СРС) в институте представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем деятельность студентов по освоению учебных дисциплин и приобретению профессиональных навыков, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы студентов.

Целью СРС в университете является освоение в полном объеме основной образовательной программы и достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

## **2. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

2.1. СРС, направленная на освоение основной образовательной программы, включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и семинарским занятиям, лабораторным работам и др.);

- работу над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с тематическими планами изучения учебных дисциплин;
- подготовку к производственным практикам и выполнение заданий,
- предусмотренных рабочими программами практик;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ и проектов;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзаменам;
- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- другие виды СРС.

Самостоятельная работа включает в себя аудиторную самостоятельную работу, выполняемую на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя, и внеаудиторную самостоятельную работу, осуществляемую без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа студентов в университете может быть организована в индивидуальной, групповой и фронтальной формах.

Фронтальная самостоятельная работа предполагает общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства дальнейшими действиями студентов; целесообразна на этапе изучения новых тем, также на начальном этапе формирования умений.

Групповая самостоятельная работа используется для совместной проработки учебного материала, выполнения лабораторных работ и практических заданий, взаимной проверки письменных заданий, организации проектной, исследовательской деятельности.

При организации индивидуальной самостоятельной работы возрастает роль студента в определении содержания работы, выборе способа ее выполнения, возможность стимулирования активности

обучающегося: появляется возможность сотрудничества студента с преподавателем.

Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды СРС.

Методическое руководство разработкой заданий для СРС и контроль соответствия их содержания требованиям ОС осуществляют кафедры.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Организация СРС включает в себя планирование, методическое обеспечение и контроль.

#### **3.1. Планирование СРС.**

Образовательные подразделения института, осуществляющие реализацию основных образовательных программ по специальностям(направлениям подготовки) ВО, планируют СРС в объеме, предусмотренном учебным планом соответствующей специальности (направления подготовки).

Планирование СРС по каждой конкретной дисциплине осуществляется преподавателем кафедры и предполагает:

- определение содержания СРС;
- разработку форм контроля (входного, текущего, рубежного, итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени СРС в соответствии с ее трудоемкостью;
- определение критериев и шкалы оценки выполнения СРС;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработку вариантов заданий для выполнения СРС;
- установление требований к срокам выдачи заданий и срокам их выполнения;
- разработку методических материалов по организации и выполнению СРС.

Виды и объем СРС отражаются в рабочих программах дисциплин. Планируемые виды заданий для СРС по дисциплинам кафедры, сроки их выполнения, а также формы контроля СРС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры. Методическое обеспечение СРС.

Методическое обеспечение СРС по дисциплинам кафедры может включать в себя:

- список основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- электронную библиотеку, список аудио и видеоматериалов по различным разделам дисциплины;
- методические указания по организации и выполнению СРС при изучении дисциплины;
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- методические пособия, указания и рекомендации по выполнению контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ);
- методическими указаниями по организации и проведению всех видов практик.

Для выпускающих кафедр методическое обеспечение СРС дополняется методическими указаниями и рекомендациями по подготовке к государственной итоговой аттестаций.

Методические указания и рекомендации по организации и выполнению СРС по дисциплине раскрывают:

- содержание, цели и виды СРС;
- варианты заданий для СРС;
- исходную информацию для выполнения;
- последовательность выполнения;
- требования к структуре и оформлению;
- количество часов, отводимых студенту для выполнения (возможно варьирование объема в зависимости от уровня подготовки студента);
- порядок представления и защиты заданий;
- критерий и шкалу оценки заданий,
- критерии и шкалу оценки СРС по дисциплине в целом.

Контроль СРС.

Консультирование, контроль и оценка выполнения СРС осуществляются преподавателем, ведущим дисциплину.

Контроль СРС подразделяется на входной, текущий и/или рубежный и итоговый.

Входной текущий и/или рубежный контроль СРС проводится на консультациях и/или аудиторных занятиях, итоговый на зачетах и/или экзаменах.

В зависимости от вида СРС контроль может включать:

- контрольные вопросы после каждой лекции;
- тестирование, контрольные работы и расчетно-графические работы;
- рубежную (промежуточную) аттестацию и/или собеседование по разделам дисциплины;
- защиту курсовых работ;
- защиту выполнения индивидуальных заданий по производственной практике;
- участие в научных конференциях;
- проведение коллоквиумов;
- защиту отчетов по практическим и/или лабораторным работам;
- балльно-рейтинговый контроль;
- промежуточные аттестации в форме зачетов или экзаменов.

По каждой дисциплине может быть разработана своя система контроля и оценки СРС.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение принимается ученым советом Института и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

4.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.